

14/06/2013 S114 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi -
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

PL-Kielce: Usługi związane z odpadami

2013/S 114-195448

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o.
ul. Krakowska 64
Osoba do kontaktów: Marek Banasik
25-701 Kielce
POLSKA
Tel.: +48 413653100
E-mail: wodkiel@wod-kiel.com.pl
Faks: +48 413455220

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: <http://www.wod-kiel.com.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Sektor wodny

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Odbiór odpadu o kodzie 19 08 02 - (zawartość piaskowników) w ilości 500Mg z Oczyszczalni Ścieków "Sitkówka" i 22Mg z oczyszczalni w Bartkowie i w Barczy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Oczyszczalnia Ścieków „Sitkówka” w Nowinach k/Kielc ul. Przemysłowa 93
oczyszczalnia Bartków gmina Zagnańsk
Kod NUTS PL331

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu: Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadu o kodzie 19 08 02 - (zawartość piaskowników) w ilości 500Mg - z Oczyszczalni Ścieków "Sitkówka" i 22Mg i z oczyszczalni w Bartkowie i w Barczy.

Zamawiający wymaga, aby sposób postępowania z odpadem był zgodny z wymogami Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. 2008 Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013, poz.21) w tym z przepisami przejściowymi zawartymi w Dziale XI, Rozdz. 2, art. 232 i 233 oraz wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami wykonawczymi i kolejnymi zmianami w tym zakresie.

1) W związku z powyższym Zamawiający rozpatrywał będzie wyłącznie te oferty, które zawierać będą zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14.12.2012r.

o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2013 Poz. 21)z uwzględnieniem przepisów przejściowych zawartych w Dziale XI, Rozdział 2, art.232 i 233 oraz z wydanymi rozporządzeniami wykonawczymi i kolejnymi zmianami w tym zakresie, z wyłączeniem prowadzącego działalność w zakresie transportu odpadów, pośrednika w zakresie obrotu odpadami oraz sprzedawcy odpadów.

2) Wykonawca musi legitymować się aktualnym zezwoleniem na: transport i odzysk lub transport i unieszkodliwianie lub transport i zbieranie lub transport i przetwarzanie odpadów zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2013 Poz. 21) z uwzględnieniem przepisów przejściowych zawartych w Dziale XI, Rozdział 2, art. 232 i 233 oraz z wydanymi rozporządzeniami wykonawczymi i kolejnymi zmianami w tym zakresie odpadu o kodzie 19 08 02 w szacunkowych ilościach przewidzianych do odbioru w okresie obowiązywania umowy.

3) Wykonawca, który nie posiada wymaganych zezwoleń w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania lub zbierania lub przetwarzania odpadów, koniecznych do realizacji zamówienia może wystąpić wspólnie – konsorcjum z Wykonawcą posiadającym brakujące zezwolenie.

4) Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę posiadającego zezwolenie na działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania lub zbierania lub przetwarzania odpadów będących przedmiotem postępowania, wykonania usługi transportu podwykonawcy posiadającemu zezwolenie na działalność w zakresie transportu odpadów

na obszarze obejmującym miejsce ich przekazania, trasę przewozu i miejsca zagospodarowania.

5) W przypadku dopuszczenia podwykonawcy - Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części (zakresu) zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Nie dopełnienie w/w obowiązku oznaczać będzie, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.

6) Zlecenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. W przypadku, gdy Wykonawca zostanie wybrany do realizacji zamówienia, jednym z warunków zapłaty dla Wykonawcy będzie dokonanie rozliczenia usług z podwykonawcami (należy załączyć oświadczenie podwykonawcy, iż Wykonawca uregulował wobec niego wszystkie należności).

Wskazany przez Wykonawcę podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia powinien posiadać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy.

7) Wykonawca będzie odbierał odpad transportem będącym w jego dyspozycji z terenu obiektów Zamawiającego tj.:

a) z Oczyszczalni Ścieków "Sitkówka" w Nowinach, 26 - 052 Nowiny ul. Przemysłowa 93, w ilości szacunkowej 500 Mg.,

b) z oczyszczalni Bartków gmina Zagnańsk w ilości szacunkowej 22 Mg. (odpad powstały w oczyszczalni w Bartkowie i w Barczy)

Przystąpienie do odbioru odpadu nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia za pośrednictwem faksu, telefonu lub e-maila konieczności jego wywozu (od poniedziałku do piątku) w godz. 800 - 1500 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz wynikających

z konieczności zachowania przepisów ruchu drogowego – z miejsca gromadzenia do miejsca zagospodarowania odpadów. Odbiór odpadu będzie odbywał się w dni robocze.

8) Zamawiający wymaga aby transport odbywał się samochodami szczelnymi, zabezpieczonymi przed wyciekami i rozsypywaniem się odpadu w czasie jazdy. Samochody powinny posiadać plandeki ochronne.

9) Załadunek odpadu będzie wykonywany przez Zamawiającego za pomocą sprzętu będącego na wyposażeniu oczyszczalni:

- Oczyszczalnia Ścieków „Sitkówka” – załadunek odpadu będzie wykonywany ładowarką

Ł-34,

- oczyszczalnia ścieków w Bartkowie – załadunek odpadu będzie wykonywany ładowarką Ostrówek.

Wykonawca podstawiając tabor do odbioru odpadu winien uwzględnić możliwości techniczne ww. urządzeń do załadunku w szczególności wysokość podnoszenia łyżki roboczej.

10) Wązenie odpadu będzie wykonywane na wadze wskazanej przez Wykonawcę na jego koszt. Zamawiający zastrzega, że wskazana przez Wykonawcę waga musi posiadać aktualne świadectwo legalizacji. Waga wskazana przez Wykonawcę musi być wagą elektroniczną posiadającą aktualne świadectwo legalizacji (deklaracja zgodności lub świadectwo legalizacji ponownej)., a każda zważona partia odpadu musi być udokumentowana wydrukiem – kwitem wagowym.

11) Kwit wagowy z ważenia odpadu musi zawierać: nazwę właściciela wagi, nazwę i kod odpadu, datę, czas, wagę netto (ciężar samochodu pustego) i wagę brutto (ciężar samochodu pełnego) określoną dla każdej wywiezionej partii odpadu. Każdorazowo musi być podpisany przez osobę obsługującą wagę i przekazany do Zamawiającego w oryginale.

12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do obecności swojego przedstawiciela przy czynnościach ważenia.

13) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wraz z kwitami wagowymi oryginałów informacji o miejscu przeznaczenia każdej partii wywiezionego odpadu, potwierdzonej podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej oraz o sposobie przetwarzania odpadu (proces R i D) zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach.

Dopuszcza się wyprzedzająco przekazywanie powyższych informacji za pośrednictwem faksu lub e-maila z późniejszym przekazaniem oryginałów w terminie jw.

14) Odbiór odpadu będzie ewidencjonowany i potwierdzany Kartami Przekazania Odpadu. Wzór kart określony jest w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dn. 08.12.2010r. (Dz. U. 2010 Nr 249, poz. 1673 w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

W przypadku odbioru odpadu przez firmę posiadającą zezwolenie wyłącznie na transport przedstawiciel tej firmy musi legitymować się skutecznie prawnym pełnomocnictwem wystawionym przez Wykonawcę. Dopuszczalna forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem lub kopia poświadczona przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.

Karty Przekazania Odpadu wystawiane będą przez Zamawiającego w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron lub w trzech egzemplarzach w przypadku zlecenia usługi transportu innemu Wykonawcy.

Karty Przekazania Odpadu wystawiane będą przez Zamawiającego każdorazowo na podstawie otrzymanych kopii kwitów wagowych, a następnie zostaną przesłane do Wykonawcy celem ich potwierdzenia i zwrotu.

15) Wykonawca po odbiorze odpadu i otrzymaniu od Zamawiającego Karty Przekazania Odpadu w ciągu 7 dni wystawi fakturę VAT, płatną przelewem w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Integralnymi załącznikami do faktury muszą być: oryginały kwitów wagowych, informacji o miejscu przeznaczenia i sposobie przetwarzania odpadu, potwierdzone Karty Przekazania Odpadu oraz dokument potwierdzający rozliczenie z podwykonawcami.

16) W przypadku braku lub błędnie potwierdzonej przez Wykonawcę Karty Przekazania Odpadu lub braku oryginałów kwitów wagowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zapłaty faktury, do czasu dostarczenia właściwych dokumentów. Informacja o odmowie zapłaty zostanie przekazana Wykonawcy odwrotnie za pośrednictwem faksu lub e-maila.

17) Spółka z o.o. Wodociągi Kieleckie zastrzega sobie prawo do zmniejszenia szacunkowych ilości odpadów, co nie będzie odstępianiem od warunków umowy. Rzeczywista ilość wywiezionego odpadu wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego.

18) Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia musi posiadać

aktualne zezwolenie na gospodarowanie odpadem o kodzie 19 08 02, w ilościach przewidzianych do odbioru.

19) Zamawiający informuje, że nie posiada aktualnych badań składu chemicznego odpadu objętego przedmiotem zamówienia. W przypadku, kiedy Wykonawca będzie zobowiązany do posiadania informacji na temat aktualnego składu odpadu, wykonanie i koszt badań laboratoryjnych należy do niego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90500000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Informacje o częściach zamówienia

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

500Mg - z Oczyszczalni Ścieków "Sitkówka" i 22Mg i z oczyszczalni w Bartkowie i w Barczy.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 31.12.2013

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późniejszymi zmianami).

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej w PLN należy wpłacać przelewem na konto

Spółki z o.o. "Wodociągi Kieleckie"

- nr 79 1030 1162 0000 0000 0508 0201.

4. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego.

5. Wykonawca, którego oferty nie zabezpieczono wymaganą kwotą wadium, zostanie z postępowania wykluczony, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, oryginał dokumentu gwarancyjnego musi być złożony w Biurze Obsługi Klienta Spółki, przed upływem terminu składania ofert.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Usługa finansowana jest ze środków własnych Zamawiającego. Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Wykonawca, który nie posiada wymaganych zezwoleń w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania lub zbierania lub przetwarzania odpadów, koniecznych do realizacji zamówienia może wystąpić wspólnie – konsorcjum z Wykonawcą posiadającym brakujące zezwolenie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezwłocznie po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu usługi, w tym zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

a) związanie co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania Umowy,
b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania do składania oświadczeń, zaciągania zobowiązań, przyjmowania od Zamawiającego płatności na rzecz wszystkich Wykonawców, wyłącznego wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego z tytułu usług częściowych oraz do dokonywania pomiędzy nimi rozliczeń, przyjmowania od Zamawiającego instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego

z osobna,

c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,

d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy.

Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.

III.1.4) Inne szczególne warunki:

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: . O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają

warunki, dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający w zakresie spełnienia warunku 1.1 wymaga, aby Wykonawca posiadał przez cały okres obowiązywania umowy aktualne decyzje upoważniające do realizacji zamówienia w rozumieniu Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2013 Poz. 21) z uwzględnieniem przepisów przejściowych zawartych w Dziale XI, Rozdział 2, art. 232

i 233 w/w Ustawy oraz z wydanymi rozporządzeniami wykonawczymi i kolejnymi zmianami w tym zakresie tj.:

a) zezwolenie na prowadzenie przez Wykonawcę działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania lub zbierania lub przetwarzania odpadów zgodnie z w/w ustawą,

w ilościach nie mniejszych niż ilości określone w przedmiocie zamówienia,

b) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadu będącego przedmiotem zamówienia zgodnie z w/w ustawą na obszarze obejmującym miejsce przekazania odpadu wraz z trasą przewozu i miejscem jego zagospodarowania

w ilości nie mniejszej niż ilości określone w przedmiocie zamówienia.

W celu potwierdzenia tego warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty kopii decyzji na prowadzenie działalności w wymaganym dla przedmiotu zamówienia zakresie.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: - Zamawiający w zakresie spełnienia warunku 1.4 wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający żąda złożenia kopii opłaconej Polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wartość ubezpieczenia nie może być mniejsza niż:

- 50 000,00 zł

Jeżeli dokumenty o których mowa w rozdziale V pkt. 1 podpunkt 1.4 będą wystawione

w walutach innych niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia wskazanych kwot wg kursu średniego tych walut PLN ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego

w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Jeżeli kurs w danym dniu nie był publikowany Zamawiający stosuje kurs dnia poprzedniego.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarty

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający: JML-23/2013

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: .. Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu 25.7.2013 - 12:45

IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu polski.

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.7) Warunki otwarcia ofert Data: 25.7.2013 - 13:00 Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe: 1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ. 2. Wypełniony i podpisany formularz cen jednostkowych - Załącznik nr 1a do SIWZ 3. Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w

postępowaniu, wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
Wymagana forma dokumentu – oryginał.

4. Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
Wymagana forma dokumentu - oryginał.

5. Opłaconą polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Wymagana forma dokumentu - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

6. Pisemne zobowiązania innych podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne środki finansowe zgodnie zapisami SIWZ z rozdziałem V pkt 1.4 w przypadku ich udzielenia - załączyć oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.

7. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

10. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wymagana forma dokumentów - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

11. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wymagana forma dokumentów - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

12. Podpisane oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej (w przypadku podmiotów należących do grupy kapitałowej), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.- wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. Wymagana forma dokumentu – oryginał.

13. Podpisane oświadczenie o miejscu ważenia odpadów, wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ. Wymagana forma dokumentu – oryginał.

14. Dokument potwierdzający, że waga wskazana przez Wykonawcę do ważenia odpadów jest wagą elektroniczną i ma aktualną legalizację (Deklaracja zgodności lub Świadectwo legalizacji ponownej). Wymagana forma dokumentów - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

15. Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Wymagana forma dokumentu - oryginał, poświadczona notarialnie kopia lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

16. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagana forma dokumentu oryginał lub poświadczona notarialnie kopia lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

17. Podpisane oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za należyte wykonanie zobowiązania
(w przypadku podmiotów występujących wspólnie).

18. Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada aktualne decyzje uprawniające do realizacji zamówienia w rozumieniu Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2013 Poz. 21) z uwzględnieniem przepisów przejściowych zawartych w Dziale XI, Rozdział 2, art. 232 i 233 w/w Ustawy oraz z wydanymi rozporządzeniami wykonawczymi i kolejnymi zmianami w tym zakresie tj.:

a) zezwolenie na prowadzenie przez Wykonawcę działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania lub zbierania lub przetwarzania odpadów zgodnie z w/w ustawą,

w ilościach nie mniejszych niż ilości określone w przedmiocie zamówienia,
b) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadu będącego przedmiotem zamówienia zgodnie z w/w ustawą na obszarze obejmującym miejsce przekazania odpadu wraz z trasą przewozu i miejscem jego zagospodarowania

w ilości nie mniejszej niż ilości określone w przedmiocie zamówienia.
W celu potwierdzenia tego warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty kopii decyzji na prowadzenie działalności w wymaganym dla przedmiotu zamówienia zakresie.

W przypadku nie złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub nie złożenia pełnomocnictw, albo w przypadku złożenia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiający wezwie Wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie byłoby unieważnione. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Warunki przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zawiera załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy – załącznik nr 4.

1.1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedłożenia aktualnego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie zapisami Rozdz. V ust. 1 pkt.1.4 niniejszej SIWZ,

1.2. Dokument ubezpieczenia winien być ważny przez cały okres realizacji usługi;

w przypadku krótszego terminu ważności, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia jego terminu i przedłożenia kopii dokumentu ubezpieczeniowego Zamawiającemu.

2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w drodze aneksu w następujących przypadkach:

2.1. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia o kwotę wynikającą ze zmiany podatku VAT naliczonego od wartości netto części przedmiotu umowy niezrealizowanej przez Wykonawcę z przyczyn przez niego niezawinionych w dacie zmiany stawki podatku;

2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu obowiązywania umowy określonego w ust.1 rozdziału IV w przypadku, gdy kwota brutto przeznaczona na realizację przedmiotu zamówienia nie zostanie wykorzystana.

Przed podpisaniem umowy, której przedmiotem będzie udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych. Szczegółowe kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180 – 198 Ustawy Pzp.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

11.6.2013