



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Informacje ogólne:

Zamawiający: „Wodociągi Kieleckie” Spółka z o.o.
Adres Zamawiającego: 25 – 701 Kielce, ul. Krakowska 64

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Podstawa prawna: Regulamin udzielania zamówień przez Spółkę Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. w Kielcach, których wartość przekracza kwotę 50 000 złotych oraz jest mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 400 000 euro dla dostaw lub usług oraz kwoty 5 000 000 euro dla robót budowlanych, zwanych dalej zamówieniami sektorowymi lub zamówieniami.

Ogłoszenie o przetargu ukazało się na stronie internetowej Zamawiającego – www.wod-kiel.com.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki „Wodociągi Kieleckie”.

I. Przedmiot zamówienia:

- „PRZEBUDOWA WODOCIĄGU Ø 100mm WRAZ Z PRZEBUDOWĄ KABLA ENERGETYCZNEGO W UL. MICKIEWICZA W KIELCACH”.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 45111240-2 Roboty w zakresie odwadniania gruntu
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei
- 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

II. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia:

- „PRZEBUDOWA WODOCIĄGU Ø 100mm WRAZ Z PRZEBUDOWĄ KABLA ENERGETYCZNEGO UL. MICKIEWICZA W KIELCACH”

Zakres robót obejmuje przebudowę istniejącego wodociągu Ø 100mm wykonanego z rur żeliwnych na odcinku od przebudowywanego wodociągu Ø 100mm w ulicy Wesolej (wg odrębnego opracowania „Przebudowa wodociągu DN 100mm w ul. Wesolej w Kielcach – Zadanie I”) do wodociągu Ø 100mm w Placu Wolności. Realizowany odcinek sieci

usytuowany został wzdłuż pasa drogowego w ciągu pieszym, równolegle do rurociągu istniejącego przewidzianego do wyłączenia z eksploatacji, w odległości co najmniej 3m od ścian zewnętrznych istniejących budynków.

Zamawiający przewiduje roboty budowlane w II etapach:

- 1) Etap I przebudowa wodociągu Ø 100mm w ul. Mickiewicza wraz z przebudową kabla energetycznego
- 2) Etap II montaż wodociągowych skrzynek ulicznych

Łączna długość sieci wodociągowej z rur żeliwnych sferoidalnych wynosi ok. 154,5 mb (w tym 151,0 mb o średnicy DN100mm i 3,5 mb o średnicy DN 80mm).

Dodatkowo zaprojektowano do przebudowy przyłącza wodociągowe Ø 90mm z rur PE100 SDR 17 PN 10 w liczbie 11 sztuk.

Zakres wykonywanych prac na przyłączach wodociągowych: wykonanie przyłącza na odcinku od włączenia do sieci wodociągowej wraz z przejściem przez ściany fundamentowe budynku oraz połączenie przyłącza z wewnętrzną instalacją wodociagową.

Projekt przewiduje montaż n/w armatury wykonanej z żeliwa sferoidalnego:

- o 11 zasuw kołnierzowych DN 80mm na przyłączach wodociągowych
- o 2 zasuwy kołnierzowe DN 80mm na odejściach do hydrantów
- o 4 zasuwy kołnierzowe DN 100mm
- o hydrant podziemny DN 80mm do celów technologicznych z podwójnym zamknięciem – 1 szt.
- o hydrant ppoż. nadziemny DN 80mm – 1 szt.
- o hydrant ppoż. podziemny DN 80 mm – 1 szt.

Zadanie inwestycyjne obejmuje także swym zakresem przebudowę kabla energetycznego w ul. Mickiewicza. Przedmiotowa przebudowa polegać będzie na przełożeniu istniejących odcinków kabli po nowej niekolidującej z projektowanym wodociągiem trasie.

Przebudowie podlega kabel typu YAKY4x240 relacji:

Wesoła 33 – Mickiewicza 12, Mickiewicza 12 – Mickiewicza 10, Mickiewicza 10 – Mickiewicza 8, Mickiewicza 8 – Mickiewicza 4, Mickiewicza 4 – Mickiewicza 2, Mickiewicza 2 – Pl. Wolności 11, Mickiewicza 2 – Mickiewicza 1. Charakterystyka robót przewidzianych w ramach realizacji przebudowy kabla została szczegółowo omówiona w treści dokumentacji.

Podstawą realizacji przedmiotowej inwestycji jest n/w Dokumentacja Projektowa opracowana przez Biuro Projektowe ETGAR Krzysztof Wójcik (30 – 698 Kraków, ul. Borowinowa 55/10):

1. „Przebudowa wodociągu DN100mm w ul. Mickiewicza w Kielcach – Zadanie IV”
2. „Przebudowa kabla energetycznego w ul. Mickiewicza w Kielcach”

Projekt w wersji papierowej jest udostępniony do wglądu dla **Wykonawców** w Biurze Obsługi Klienta „Wodociągów Kieleckich” w dni robocze w godz. 8.00 – 14.00 w terminie do dnia składania ofert natomiast w wersji elektronicznej umieszczony jest na stronie internetowej www.wod-kiel.com.pl

Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji Projektowej (na rysunkach), Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, **Wykonawca** powinien zgłosić **Zamawiającemu** przed terminem składania ofert.

W celu zachowania jednolitości materiału sieci wodociągowej na danym obszarze w projekcie przewidziano zastosowanie rur z żeliwa sferoidalnego w odcinkach o długości 6 mb z wewnętrzną wykładziną cementową oraz z zewnętrzną powłoką wykonaną z mieszaniny cynku i glinu w ilości min. 400 g/m² nakładaną w łuku elektrycznym. Kielichy od wewnątrz winny posiadać powłokę cynkową min. 200 g/m² oraz być zabezpieczone farbą

epoksydową. Powłoka wewnętrzna rur wykonana z cementu wielkopieczowego o grubości 4mm, nakładanego metodą wirową. Połączenia kielichowe elastyczne na uszczelkę. Uszczelki z naniesionymi trwałymi oznaczeniami: logo lub nazwa producenta, profil, materiał: EPDM lub NBR, średnica, data produkcji. Zastosowane uszczelki mają stanowić komplet tego samego producenta rur.

Parametry rur, powłok zabezpieczających i uszczelnień powinny być zgodne z PN-EN 545:2005. Wszystkie materiały oraz armatura wodociągowa zastosowana do przebudowy wodociągów winna posiadać aktualny atest PZH o dopuszczeniu do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi, oraz wdrożony system zarządzania jakością. Ponadto zastosowane materiały muszą spełniać wymogi Ustawy o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. 2004 Nr 92, poz. 881).

Szczegółowe wymagania dotyczące materiałów i armatury są zawarte w treści dokumentacji projektowej i warunkach technicznych wydanych przez Spółkę Wodociągi Kieleckie.

W przypadku, gdy treść dokumentacji wskazuje pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, **Zamawiający** dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Obowiązki **Wykonawcy** podczas realizacji przedmiotowej inwestycji:

- Roboty budowlane należy skoordynować z realizowaną przez Miejski Zarząd Dróg w Kielcach inwestycją pn.: „Rewitalizacja Śródmieścia Kielc – przebudowa ulic Wesołej, Czerwonego Krzyża, Mickiewicza i Św. Leonarda” oraz wykonywać zgodnie z warunkami Zarządcy Drogi. Przed przystąpieniem do robót **Wykonawca** przestawi **Zamawiającemu** harmonogram robót uzgodniony z Generalnym Wykonawcą, celem odpowiedniej koordynacji zakresu prac instalacyjnych i drogowych w określonym rejonie miasta. **Zamawiający** informuje, że w dniu 22-01-2013 r. Miejski Zarząd Dróg udzielił zamówienia na wykonanie powyższej inwestycji Spółce Kieleckie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. w Kielcach.
- **Wykonawca** przed przystąpieniem do robót powiadomi wszystkich przedstawicieli instytucji, które są właścicielami lub eksploatatorami poszczególnych elementów uzbrojenia podziemnego, które zlokalizowane jest bezpośrednio w miejscu inwestycji bądź jej bliskim sąsiedztwie o rozpoczęciu budowy wodociągu.
- Przekazanie terenu budowy **Wykonawcy** przebudowy wodociągu możliwe będzie po przekazaniu placu budowy przez Generalnego Wykonawcę przy udziale Wodociągów Kieleckich.
- **Wykonawca** zdemontuje istniejące rurociągi kolidujące z przebudowywaną siecią wodociągową oraz wykona pod nadzorem Spółki zamulenie płynną zaprawą cementową odcinków wyłączonych z eksploatacji, nie kolidujących z nowo budowaną infrastrukturą. Zdemontowane odcinki sieci oraz armaturę wodociągową należy przekazać **Zamawiającemu**.
- **Wykonawca** ma obowiązek wykonania przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z przepisami BHP i Prawa Budowlanego
- geodezyjne wytyczenie trasy wodociągu, która winna być trwale i widocznie oznakowana w terenie w czasie realizacji robót.
- podczas robót przełączeniowych należy zapewnić wodę mieszkańcom oraz uprzednio wcześniej zawiadomić o przewidywanych brakach w dostawie wody zgodnie z procedurami obowiązującymi w Spółce Wodociągi Kieleckie (tj. ogłoszenia w lokalnej prasie itp.). Dodatkowo należy zawiadomić Powiatowy Inspektorat Sanitarny przy ul. Skibińskiego 6 w Kielcach o wyłączeniu dostawy wody,

- o prace należy wykonywać w ścisłej współpracy z Wydziałem Pogotowia Wodno – Kanalizacyjnego oraz Wydziałem Sieci Wodociągowej Wodociągów Kieleckich Sp. z o.o.
- o **Wykonawca** jest wytwórcą i posiadaczem wszystkich odpadów powstałych w trakcie realizacji prac objętych zamówieniem. Zagospodarowanie odpadów wytworzonych w trakcie realizacji prac leży po stronie **Wykonawcy**, który jest zobowiązany do przeprowadzenia przedmiotowego zadania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z Ustawą z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (t. j. z 2010r. - Dz. U. Nr 185, poz.1243 ze zm.)
- o Zasypanie i zagęszczenie wykopu ma być zgodne z warunkami MZD wydanymi Generalnemu Wykonawcy zadania pn. „Rewitalizacja Śródmieścia Kielc – przebudowa ulic Wesolej, Czerwonego Krzyża, Mickiewicza i Św. Leonarda”
- o Przed złożeniem inwentaryzacji geodezyjnej do ośrodka przez uprawnionego geodetę, Kierownik budowy zobowiązany jest do sprawdzenia i akceptowania inwentaryzacji pod kątem prawidłowości zainwentaryzowanych nowych obiektów, sieci, a także zaznaczenia uzbrojenia podziemnego wyłączzonego z eksploatacji.

Nie dopuszcza się do składania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się do składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się do rozliczania zamówienia w walutach innych niż polski złoty.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia **30.11.2013 r.**
2. Przed rozpoczęciem robót **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić szczegółowy Harmonogram robót opracowany w uzgodnieniu z Generalnym Wykonawcą inwestycji pn.: „Rewitalizacja Śródmieścia Kielc – przebudowa ulic Wesolej, Czerwonego Krzyża, Mickiewicza i Św. Leonarda” oraz MZD.
3. Harmonogram ten stanowić będzie integralną część umowy.
4. Termin końcowy realizacji umowy nie może ulec zmianie bez zgody Zamawiającego i aneksu do umowy.
5. **Zamawiający** informuje, że terminowość realizowania robót przez **Wykonawcę** będzie wywierać bezpośredni wpływ na terminowość robót Generalnego Wykonawcy inwestycji pn.: „Rewitalizacja Śródmieścia Kielc – przebudowa ulic Wesolej, Czerwonego Krzyża, Mickiewicza i Św. Leonarda” realizowanej na zamówienie MZD i w przypadku skierowania do **Zamawiającego** przez Generalnego Wykonawcę inwestycji realizowanej na zamówienie MZD lub przez MZD roszczeń odszkodowawczych pozostających w związku z robotami **Wykonawcy**, **Zamawiający** wystąpi z roszczeniem regresowym do **Wykonawcy**.

IV. Warunki płatności:

Zamawiający przewiduje płatność w dwóch fakturach: częściowej – za wykonanie I etapu i końcowej – za wykonanie II etapu, zgodnie z etapami przyjętymi w rozdz. II. Zapłata należności za wykonanie określonych robót potwierdzonych częściowym (kończącym) protokołem bezusterkowego odbioru, nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury częściowej (kończącej) jest protokół częściowy (kończący) zaakceptowany przez **Zamawiającego**. Wartość faktury częściowej nie może przekroczyć 95% wartości wynagrodzenia określonego w umowie, natomiast dla pozostałych 5% wartości wynagrodzenia należy wystawić fakturę końcową.

Wykonawca winien do protokołu częściowego załączyć:

- o protokół z pozytywnym wynikiem zagęszczenia gruntu – niezbędny do przekazania frontu robót Generalnemu Wykonawcy
- o pozytywny protokół z próby szczelności

- o pozytywne wyniki badań jakości wody w zakresie fizyko-chemicznym i mikrobiologicznym wykonane przez jednostkę uprawnioną
- o protokół odbioru przebudowanego kabla energetycznego zaakceptowany przez Rejonowy Zakład Energetyczny
- o szkice geodezyjne powykonawcze z naniesionymi rzędnymi i długościami oraz domiarami do charakterystycznych punktów stałych (docelowo inwentaryzację powykonawczą wymagana jako załącznik do protokołu końcowego)

Wykonawca winien do protokołu końcowego załączyć:

- o oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami oraz z dokumentacją projektową
- o prawidłowo wypełniony dziennik budowy
- o dokumentację powykonawczą
- o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą (mapa i szkic po 4 egz. oraz wersja elektroniczna na współrzędnych geodezyjnych w jednym z trzech formatów do wyboru: dxf, dwg lub giv) poświadczenie, że geodeta złożył operat geodezyjny do ośrodka geodezyjnego celem zaewidencjonowania
- o oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Potwierdzeniem spełnienia powyższych warunków jest podpisanie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 oraz 3 do SIWZ oraz przedłożenie spisu oświadczeń (zał. nr 4) potwierdzających warunki zawarte w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia

2.1 W zakresie warunku wskazanego w pkt.1 b) wymagane jest przedłożenie przez **Wykonawcę** informacji o wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- a) wodociągu z żeliwa sferoidalnego o średnicy co najmniej Ø 100 mm o łącznej długości minimum 100 mb w warunkach miejskich
- b) kabla energetycznego NN o długości min. 100m

W przedłożonej informacji winien być określony zakres rzeczowy zadania, jego wartość, data i miejsce wykonania. Do informacji należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane należyście zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

2.2 W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 a) b) wymagane jest także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zadania, dysponowanie osobą kierownika budowy lub kierownika robót i posiadanie zaplecza technicznego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, **Zamawiający** dodatkowo żąda złożenia pisemnych oświadczeń, że:

- a) osoby, które będą bezpośrednio zatrudnione przy pracach inwestycyjnych posiadają stosowne kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia oraz, że

Wykonawca posiada niezbędne zaplecze techniczne do realizacji przedmiotu zamówienia,

- b) **Wykonawca** dysponuje osobą posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót licząc od dnia uzyskania uprawnień (zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn.28.04.2006 r w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – Dz.U. z 2006 r, Nr 83, poz.578 z późn. zm. lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623, z późn. zm) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394) oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U z 2001r., Nr 5, poz.42, z późn. zm), przynależną do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na czas realizacji przedmiotu zamówienia
- c) **Wykonawca** dysponuje osobą posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót elektrycznych licząc od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn.28.04.2006 r w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - Dz.U.z 2006 r, Nr 83, poz.578 z późn.zm) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania w zakresie robót elektrycznych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623, z późn. zm) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394) oraz art.20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U z 2001r., Nr 5, poz.42, z późn. zm), przynależną do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na czas realizacji przedmiotu zamówienia.

2.3 W zakresie warunku w pkt. 1 c) wymagane jest:

- a) złożenie oświadczenia o posiadaniu środków własnych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 170 000 PLN
- b) przedłożenie kopii opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wartość polisy nie mniejsza niż 210 000 PLN

2.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia **Wykonawcy, Zamawiający** żąda:

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie określonym w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- c) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez **Wykonawcę** dokumentów i oświadczeń. **Zamawiający** przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę *spełnia/nie spełnia*. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem **Wykonawcy** z postępowania.
 4. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 2.4 a), b), c) **Wykonawca** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji lub nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę**.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez **Wykonawcę** kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. **Wykonawca** może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi jednak wykazać, w szczególności poprzez pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że będzie dysponował tymi zasobami przez okres realizacji zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się **Wykonawcę** wyłącznie w sytuacjach, w których podlega on wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. **Zamawiający** zawiadamia niezwłocznie **Wykonawcę** o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. W przypadku **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w V rozdz. pkt. 1 a), b), winien spełniać co najmniej jeden z tych **Wykonawców** albo wszyscy wspólnie. Warunek określony w rozdz. V pkt. 1 d) powinien spełniać każdy z **Wykonawców** samodzielnie. **Wykonawcy** występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo

[Signature]

[Signature]

do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:

- I. wskazanie postępowania, którego dotyczy,
- II. **Wykonawców** ubiegających się wspólnie o zamówienie,
- III. zakres umocowania pełnomocnika.

W/w dokument winien być podpisany przez wszystkich **Wykonawców** ubiegających się wspólnie o zamówienie. W przypadku **Wykonawców** podlegających wpisowi do rejestru podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w rejestrze. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kserokopii. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

9. Dodatkowo **Wykonawcy** ubiegający się wspólnie o zamówienie do oferty winni dołączyć oświadczenie o przyjęciu wspólnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
10. Jeżeli oferta **Wykonawców** występujących wspólnie zostanie wybrana, **Zamawiający** może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych **Wykonawców**.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **Zamawiający** i **Wykonawca** przekazują pisemnie lub faksem (41) 345 – 52 – 20

Dokumenty dostarczone za pomocą faksu należy dostarczyć również w wersji pisemnej.

4. Na pisemny wniosek, SIWZ **Wykonawca** może pobrać w Biurze Obsługi Klienta. Za specyfikację pobierana jest opłata w wysokości 35 zł. **Zamawiający** przekaże **Wykonawcy** papierową wersję SIWZ nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez **Wykonawcę**. Warunkiem otrzymania SIWZ w tym terminie jest zlecenie przez **Wykonawcę** przelewu przedmiotowej kwoty na konto Spółki:

BH S.A. O/Kielce 79 1030 1162 0000 0000 0508 0201

5. Wykonawca może zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Zamawiający** udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że zapytanie o treść SIWZ wpłynęło do **Zamawiającego** na mniej niż 4 dni robocze przed terminem składania ofert. Pytanie musi wpłynąć na piśmie lub faksem. Treść wyjaśnień zamieszczana jest na stronie internetowej www.wod-kiel.com.pl, bez ujawniania źródła zapytania. Zapytania złożone po upływie tego terminu pozostaną bez rozpatrzenia. **Zamawiający** nie przewiduje zwołania wszystkich **Wykonawców** w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może zmienić treść SIWZ, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę przekazuje się jednocześnie wszystkim **Wykonawcom**, którzy pobrali specyfikację oraz umieszcza się ją na stronie internetowej „Wodociągów Kieleckich” Sp. z o.o.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, **Zamawiający** przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym **Wykonawców**, którym przekazano papierową wersję SIWZ oraz zamieści informację o zmianach na stronie internetowej.
8. Osobami uprawnionym do kontaktu z **Wykonawcami** są:

- o W sprawach technicznych:

Pan Grzegorz Stefański, Pan Piotr Zegadło, fax. (41) 345 – 52 – 20

- W sprawach formalnych:
Pani Katarzyna Staszewska, fax. (41) 345 – 52 – 20

VII. Warunki dotyczące wadium:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 3 200 PLN (słownie: trzy tysiące dwieście złotych) przed terminem składania ofert
2. Wadium może być wnoszone w:
 - w pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać przelewem na konto Spółki „Wodociągi Kieleckie”:

BH S.A. O/Kielce 79 1030 1162 0000 0000 0508 0201

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancje lub poręczenia powinny być:
 - Bezwarunkowe,
 - Nieodwołalne,
 - Płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - Wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem,
 - Winny zawierać następujące elementy:
 - Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - Kwotę gwarancji,
 - Termin ważności gwarancji,
 - Zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

Zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, chyba, że udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie”.

4. Wadium, wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu **Zamawiający** uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca**, którego oferty nie zabezpieczono wymaganą kwotą wadium, zostanie z postępowania wykluczony, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, oryginał dokumentu gwarancyjnego (w oddzielnej kopercie z zaznaczeniem postępowania, którego

dotyczy) należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Spółki, przed upływem terminu składania ofert.

7. **Zamawiający** zwraca wadium:

- o wszystkim **Wykonawcom** niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy Pzp.
- o **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano wcześniej w SIWZ.
- o niezwłocznie na wniosek **Wykonawcy**, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Na wniosek **Wykonawcy** wadium może zostać przesunięte na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**;

10. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli **Wykonawca** w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

VIII. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez **60 dni**, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek **Zamawiającego** może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, jednak nie dłużej niż o 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. **Wykonawca** może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej zgodnie ze wzorem formularza ofertowego – zał. nr 1 do niniejszej SIWZ.
5. Wymaga się, aby każda strona była ponumerowana i zaparafowana przez **Wykonawcę** oraz całość oferty trwale spięta.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania **Wykonawcy**. Wszelkie oświadczenia, dokumenty oraz kserokopie dokumentów powinny być uwierzytelnione w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania **Wykonawcy** lub upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli dokumenty zostaną podpisane przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno określać zakres, w jakim pełnomocnik jest umocowany do składania oświadczeń woli.
Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

7. **Wykonawca** ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem **Zamawiającego**, nazwą i adresem **Wykonawcy** oraz oznaczeniem:
„Przebudowa wodociągu Ø 100mm wraz z przebudową kabla energetycznego w ul. Mickiewicza w Kielcach”
9. Koperta winna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
10. **Wykonawca** może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

X. Zawartość oferty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zał. nr 1.
2. Podpisane oświadczenie **Wykonawcy**, zał. nr 2.
3. Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zał. nr 3.
4. Wypełniony i podpisany zbiór oświadczeń, (zał. nr 4) zawierający:
 - o Wykaz prac wraz z dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie wymienionych prac zgodnie z rodz. V pkt. 2.1.
 - o Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zadania, zgodnie z treścią rodz. V pkt. 2.2 a).
 - o Oświadczenie o dysponowaniu zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotowego zadania, zgodnie z treścią rodz. V pkt. 2.2.
 - o Oświadczenie o posiadaniu środków własnych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 170 000 PLN zgodnie z rozdz. V pkt. 2.3 a).
5. Kopia opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z warunkami rozdz. V pkt. 2.3 b).
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie określonym w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z rozdz. V pkt. 2.4 a)
7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zgodnie z treścią rozdz. V pkt. 2.4 b) – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS, zgodnie z rozdz. V pkt. 2.4 c) – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Dowód wniesienia wadium.
10. W przypadku, gdy **Wykonawca** dla wykazania warunków uczestnictwa w postępowaniu korzysta z zasobów innych podmiotów, oświadczenie tych podmiotów lub inny dokument potwierdzający udostępnienie przez te przedmioty zasobów do realizacji przedmiotu zamówienia – zgodnie z rozdz. V pkt. 5.
11. W przypadku **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - o Oświadczenie o przyjęciu wspólnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia – rozdz. V pkt. 10.
 - o Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy – rozdz. V pkt. 8.
12. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać na adres **Zamawiającego**, tj.:

„WODOCIĄGI KIELECKIE” SP. Z O.O.
ul. Krakowska 64
25 – 701 Kielce

2. Oferty należy złożyć nie później niż **do godziny 11.45 w dniu 11.02.2013 r.**

Ofertę należy złożyć w kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie tajemnicy jej treści oraz nienaruszalności do terminu otwarcia ofert w następujący sposób:

„WODOCIĄGI KIELECKIE” SP. Z O.O.

ul. Krakowska 64

25 – 701 Kielce

oferta w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Przebudowa wodociągu Ø 100mm wraz z przebudową kabla energetycznego w ul. Mickiewicza w Kielcach”

nie otwierać przed godz. 12.00 w dniu 11.02.2013 r.

<Nazwa i adres Wykonawcy>

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.02.2013 r. o godz. 12.00**
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Na wniosek **Wykonawcy**, który nie był obecny przy otwarciu ofert **Zamawiający** przekaze informacje z części jawnej postępowania.
6. Przed otwarciem ofert **Zamawiający** odczyta kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert **Zamawiający** odczyta nazwy oraz adresy **Wykonawców**, a także informację dotyczącą oferowanych cen.

XII. Opis sposobu obliczania ceny, kryterium wyboru oraz ocena ofert:

1. Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W odniesieniu do **Wykonawców**, którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert na podstawie niżej wymienionego kryterium:

najniższa cena – waga kryterium 100 %

3. Obowiązującym wynagrodzeniem w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru (zał. nr 7) stanowiącego wyłącznie materiał pomocniczy. Również ewentualne opłaty związane z zajęciem pasa drogowego oraz wszystkie inne roboty, które z punktu widzenia **Wykonawcy** winny być wykonane celem zrealizowania przedmiotu zamówienia i oddania go do eksploatacji. Również roboty towarzyszące obejmujące koszty organizacji i likwidacji terenu budowy, opłaty związane ze zużyciem wody do płukania, prób ciśnieniowych, włączeń i wyłączeń do istniejących sieci wodociągowych oraz zewnętrzne koszty procedur odbiorowych np. badanie wody wykonywane przez jednostkę uprawnioną.
4. **Zamawiający** udzieli zamówienia **Wykonawcy**, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone w niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium wyboru.
5. O wynikach postępowania przetargowego **Zamawiający** powiadomi wszystkich **Wykonawców**.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego **Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, **Zamawiający** w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W toku badania i oceny ofert **Zamawiający** może żądać od **Wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
8. **Zamawiający** poprawia w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych

- poprawek
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym **Wykonawcę**, którego oferta została poprawiona
9. **Zamawiający** wezwie **Wykonawców**, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw, lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

XIII. Postępowanie przetargowe:

1. **Zamawiający** odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem rozdz. XII pkt. 8
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - d) została złożona przez **Wykonawcę** wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - e) **Wykonawca** w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. XII, pkt. 8
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
2. **Zamawiający** unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie **Zamawiającego**, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką **Zamawiający** może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że **Zamawiający** może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. **Zamawiający** jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie **Wykonawców** biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.

XIV. Informacja o formalnościach w celu zawarcia umowy:

1. Przed podpisaniem umowy **Zamawiający** żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości zamówienia (brutto).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru **Wykonawcy** w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) gwarancjach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późniejszymi zmianami).
3. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść rozdz. VII pkt. 3 SIWZ.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób następujący:
 - o w wysokości 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego i uznania przez **Zamawiającego** za należyście wykonane,

- o w wysokości 30% zabezpieczenia nie później niż po upływie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. W przypadku udzielania zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego **Wykonawcom** przysługuje prawo złożenia skargi na wynik do Kierownika **Zamawiającego** w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia, w którym **Wykonawca** powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
2. Skargę wniesioną po terminie **Zamawiający** odrzuca.
3. Wniesienie skargi jest możliwe tylko przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. O wniesieniu skargi **Zamawiający** zawiadamia niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania.
5. Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej wniesienia.
6. Wniesienie skargi kończy procedurę odwoławczą.

XVI. Zlecenia dodatkowych robót budowlanych:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego do wysokości 50% wartości zamówienia

XVII. Warunki oraz zmiany umowy:

1. **Zamawiający** zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. **Zamawiający** może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
2. Umowa zawierana jest w miejscu i terminie określonym przez **Zamawiającego**. Jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **Zamawiający** wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że nie jest to możliwe z uwagi na brak innych ofert lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć do złożonej Oferty 1 egz. kosztorysu szczegółowego w wersji papierowej w terminie do 5 dni roboczych przed podpisaniem umowy. Kosztorys złożony przez **Wykonawcę** na roboty przewidziane w SIWZ winien zawierać stawkę godzinową robocizny, wypełnioną tabelę elementów skalonych oraz wartości czynników cenotwórczych tj. koszty pośrednie, zakupu oraz zysk.
4. Warunki przedmiotowej umowy z wybranym w wyniku przetargu **Wykonawcą** zawiera załączony do SIWZ wzór umowy – zał. nr 5
5. **Zamawiający** ma prawo do rezygnacji z części przedmiotu zamówienia. W przypadku rezygnacji z części zamówienia przez **Zamawiającego**, wartość niezrealizowanych robót zostanie wyliczona na podstawie wartości wykazanej przez **Wykonawcę** w odpowiedniej pozycji kosztorysu ofertowego. Inicjatorem zmian może być **Zamawiający**. Zmiany te wymagają zgłoszenia w formie pisemnej. Zmiany te spowodują zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
6. **Zamawiający** może dokonać zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w szczególności w następujących przypadkach:

- I. Zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy **Zamawiający** dopuszcza w sytuacji:

- a) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego – powyższa zmiana nie spowoduje zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** (z zastrzeżeniem pkt III ust. a),
- b) występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych. W tym przypadku wymagany będzie od **Wykonawcy** przedmiotowego zadania inwestycyjnego nowy uzgodniony z Generalnym Wykonawcą harmonogram prowadzonych prac,
- c) zmiany terminów wykonania robót drogowych,
- d) zmiany terminów wykonania poszczególnych etapów robót budowlanych w przypadku dostosowania się do harmonogramu robót realizowanych przez Generalnego Wykonawcę działającego na zlecenie MZD,
- e) przedłużającego się terminu uzyskania decyzji administracyjnych lub uzgodnień związanych z realizacją przebudowy wodociągu i kabla energetycznego,
- f) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, a w szczególności istnienie podziemnych i nadziemnych urządzeń, instalacji i obiektów,
- g) wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego z przyczyn niezawinionych przez **Wykonawcę**,
- h) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. dokonanie odkrywkowej archeologicznej.

II. Zmianę zakresu i sposobu realizacji zamówienia **Zamawiający** dopuszcza w sytuacji:

- a) konieczności zmiany technologii wykonania robót przedmiotowego zadania. Zmiana ta może wpłynąć również na termin wykonania prac,
- b) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji

III. Pozostałe sytuacje, w których **Zamawiający** dopuszcza zmiany postanowień umowy:

- a) w przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług – VAT. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac natomiast spowoduje zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy przy niezmienionej kwocie netto
- b) zmiany osobowe w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy i inspektora nadzoru, legitymujących się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami opisanymi w warunkach przetargowych lub wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia.
- c) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres

W przypadku zmian wynikających z powyższych zapisów wymagana będzie pisemna zgoda **Zamawiającego** i zawarcie stosownego aneksu do umowy.

Ponadto **Wykonawca** winien **nie później niż 5 dni przed upływem terminu wykonania umowy** powiadomić pisemnie **Zamawiającego** o niemożliwości wykonania inwestycji w terminie, podając powód opóźnienia niezwłocznie po powzięciu informacji o pojawieniu się trudności, proponując nowy termin realizacji zadania.

Jakiegokolwiek zmiany terminu realizacji umowy nie mogą kolidować z terminem realizacji inwestycji Miejskiego Zarządu Dróg o którym mowa w SIWZ i wymagają akceptacji Generalnego Wykonawcy inwestycji oraz MZD.

Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić o czas nie dłuższy niż czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy w określonym terminie.

Do SIWZ załączono:

1. Formularz ofertowy, zał. nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zał. nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zał. nr 3.
4. Zbiór oświadczeń do podpisu, zał. nr 4
5. Wzór umowy, zał. nr 5.
6. Wzór Karty Gwarancyjnej, zał. nr 6.
7. Przedmiar dot. przebudowy wodociągu, zał. nr 7.
8. Projekt budowlany pn.: „Przebudowa wodociągu DN 100mm w ul. Mickiewicza w Kielcach – Zadanie IV”, zał. nr 8.
9. Projekt wykonawczy pn.: „Przebudowa wodociągu DN 100mm w ul. Mickiewicza w Kielcach – Zadanie IV”, zał. nr 9.
10. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dot. przebudowy wodociągu, zał. nr 10
11. Przedmiar dot. przebudowy kabla, zał. nr 11
12. Projekt budowlany pn.: „Przebudowa kabla energetycznego w ul. Mickiewicza w Kielcach”, zał. nr 12
13. Projekt wykonawczy pn.: „Przebudowa kabla energetycznego w ul. Mickiewicza w Kielcach”, zał. nr 13
14. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót dot. przebudowy kabla, zał. nr 14

Podpisy członków Komisji Przetargowej:

- | | | |
|----|-------------------|-------|
| 1. | Przewodniczący | |
| 2. | członek | |
| 3. | członek | |
| 4. | członek | |
| 5. | członek/sekretarz | |

Zatwierdzam:

PEŁNOMOCCNIK ZARZĄDU
DYREKTOR
ds. inwestycyjnych i Logistyki

Kielce, dn. 24.01.2013r.

mgr inż. Lidia Zuk
podpis