



Kielce, dn. 25.10.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Informacje ogólne:

Zamawiający: **Wodociągi Kieleckie Spółka z o.o.**
Adres zamawiającego: **ul. Krakowska 64, 25 – 701 Kielce**

Tryb zamówienia: **Przetarg nieograniczony.**

Podstawa prawna: „Regulamin udzielania zamówień sektorowych o wartości do 50 000 złotych oraz zamówień klasycznych do kwoty stanowiącej równowartość 14000 euro przez Spółkę Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. w Kielcach”

Ogłoszenie o przetargu ukazało się na stronie internetowej Zamawiającego – www.wod-kiel.com.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki .
SIWZ jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego.

I. Przedmiot zamówienia:

„Prace remontowe na obiektach „Wodociągów Kieleckich” Spółki z o.o. zlokalizowanych na terenie Gminy Zagnańsk dotyczące wodociągu Ø 200 mm w msc. Chrusty”

II. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót remontowych na obiektach „Wodociągów Kieleckich” Spółki z o.o. zlokalizowanych na terenie Gminy Zagnańsk w miejscowości Chrusty. Prace remontowe obejmują swym zakresem:
 - remont fragmentu nadziemnej części wodociągu, przebiegającego w przejściu tunelowym pod torami kolejowymi, polegający na: usunięciu istniejącej izolacji termicznej, wycięciu odkształconego odcinka wodociągu, zamontowaniu w jego miejsce nowego odcinka na nowych podporach po uprzednim ich wykonaniu. Długość wymienianego odcinka to odległość punktów styku wodociągu z terenem plus 50 cm poniżej poziomu terenu z każdej strony.
 - wykonanie w miejscu istniejących 7 szt. podpór - nowych podpór poziomych wzmocnionych zastrzałami (zakotwionymi w miejscu styku ściany z fundamentem i przyspawanymi do końców podpór poziomych). Podpory

należy wykonać ze stali walcowanej tj. teownika 100/40/5 mm (element poziomy) i ceownika 100/50/5 mm; (zastrzał). Podpory muszą być zabezpieczone podkładem antykorozyjnym oraz pomalowane dwukrotnie farbą chlorokauczukową.

- odtworzenie izolacji termicznej wodociągu składającej się z wełny mineralnej i płaszcza ochronnego z blachy ocynkowanej gr. 0,55 mm;
- 2. Na **Wykonawcy** spoczywa obowiązek zawiadomienia użytkownika terenu – PKP o planowanym terminie realizacji robót remontowych.
- 3. **Wykonawca** uzgodni z Kierownikiem ZUW Zagnańsk termin włączenia nowego, przygotowanego wcześniej odcinka wodociągu oraz czas trwania przerwy w dostawie wody na czas robót montażowych związanych z wstawieniem nowego odcinka rury.
- 4. Przed włączeniem wymienianego odcinka wodociągu do istniejącej sieci należy wykonać próbę jego szczelności przy udziale przedstawiciela „Wodociągów Kieleckich” oraz uzyskać pozytywne wyniki badań wody fizykochemiczne i bakteriologiczne wykonane przez PPIS.
- 5. Na **Wykonawcy** spoczywa obowiązek powiadomienia odbiorców wody zasilanych z wymienianego przewodu o brakach w dostawie wody spowodowanej wmontowaniem w istniejący wodociąg nowego odcinka rury.
- 6. Przerwa w dostawie wody na czas robót montażowych nie może być dłuższa niż 12 godzin.
- 7. Przed przystąpieniem do robót **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** do akceptacji technologię i organizację robót.

Zakres robót uwzględniono w Zał. Nr 6 do SIWZ.

- 8. Przedmiot zamówienia należy wykonać na podstawie ustaleń zawartych w niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami.
- 9. Wskazaniem jest, aby przed złożeniem Oferty **Wykonawca** przeprowadził wizję lokalną obiektu przeznaczonego do remontu, sąsiadującego układu komunikacyjnego oraz najbliższego otoczenia. Ewentualny koszt wizji lokalnej ponosi **Wykonawca**. Gotowość przystąpienia do wizji lokalnej **Wykonawca** winien zgłosić dwa dni przed terminem jej przeprowadzenia na fax: 41 345 52 20.
- 10. **Zamawiający** informuje, że w cenie ofertowej należy uwzględnić również wszystkie koszty towarzyszące remontowi. Wszystkie materiały zastosowane podczas wykonywania prac remontowych winny posiadać odpowiednie atesty, znaki bezpieczeństwa, znaki handlowe stosowane w budownictwie.
- 11. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
- 12. **Zamawiający** zastrzega, iż w trakcie realizacji robót **Wykonawca** zobowiązany będzie:
 - pokrywać koszty pobieranych mediów (woda, energia elektryczna, ogrzewanie, itp.) zużytych przy wykonywaniu robót. W tym celu **Wykonawca** na własny koszt zainstaluje urządzenia pomiarowe, (miejsce podłączeń poszczególnych mediów wskaże **Zamawiający**),
 - zapewnić na własny koszt i we własnym zakresie kontener/kontenery na magazynowanie odpadów z placu budowy oraz ich transport i zagospodarowanie,
 - jako wytwórca i posiadacz wszystkich odpadów wytworzonych w trakcie realizacji prac objętych zamówieniem, zagospodarować je zgodnie z obowiązującymi w tym

zakresie przepisami, w szczególności z Ustawą z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tj. z 2010r. - Dz.U. Nr 185, poz. 1243 z p.zm.),

- prowadzić roboty w sposób nieutrudniający i niezakłócający prawidłowego funkcjonowania obiektów

13. Szczegółowe obowiązki **Wykonawcy** zostały określone w Załączniku nr 3 do SIWZ – Wzór Umowy

14. Szczegółowe warunki rękojmi określone zostały w Załączniku nr 3 do SIWZ – Wzór Umowy

III. Termin realizacji zamówienia:

od dnia podpisania umowy do 27-12-2012 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Potwierdzeniem spełnienia powyższych warunków jest podpisanie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 5 oraz Załącznik nr 2 do SIWZ, a także przedłożenie zbioru oświadczeń (Załącznik nr 4) potwierdzających warunki zawarte w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1. W zakresie warunku wskazanego w ust. 1 pkt. b) wymagane jest od Wykonawcy przedłożenie informacji o wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie :

- **co najmniej jednej roboty budowlanej w zakresie budowy lub wymiany przewodu wodociągowego o długości co najmniej 50 mb z rur stalowych o średnicy min 200 mm.**

W przedłożonej informacji winien być określony zakres rzeczowy zadania, jego wartość, data i miejsce wykonania. Do informacji należy załączyć dokumenty potwierdzające, że powyższe prace zostały należycie wykonane, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone.

2.2. W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 a), b) wymagane jest także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zadania, dysponowanie osobą kierownika robót i posiadanie zaplecza technicznego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku,

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dodatkowo:

- a) oświadczenie, że pracownicy, którzy będą bezpośrednio zatrudnieni przy realizacji zamówienia posiadają stosowne kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) oświadczenie, że **Wykonawca** dysponuje osobą kierownika robót posiadającym :
 - co najmniej 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót licząc od dnia uzyskania uprawnień (zgodnie z postanowieniami rozporządzenia

Ministra Transportu i Budownictwa z dn.28.04.2006 r w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie -Dz.U.z 2006 r, Nr 83, poz.578 z późn.zm. lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623, z późn. zm) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394) oraz art.20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U z 2001r., Nr 5, poz.42, z późn. zm).

- c) oświadczenie, że **Wykonawca** posiada niezbędne zaplecze techniczne do realizacji przedmiotu zamówienia.

2.3.W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 c) wymagane jest :

- a) złożenie oświadczenia o posiadaniu środków własnych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż **25 000 PLN**

2.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia **Wykonawcy, Zamawiający** żąda:

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie określonym w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp,
- b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez **Wykonawcę** dokumentów i oświadczeń. **Zamawiający** przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę *spełnia/nie spełnia*. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem **Wykonawcy** z postępowania.

4. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2.4 a), b), c) **Wykonawca** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji lub nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę**.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez **Wykonawcę** kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. **Wykonawca** może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi jednak wykazać, w szczególności poprzez pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że będzie dysponował tymi zasobami przez okres realizacji zamówienia.
6. **Wykonawcy** mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
7. Ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. W przypadku **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w IV rozdz. pkt. 1 a), b), winien spełniać, co najmniej jeden z tych **Wykonawców** albo wszyscy wspólnie. Warunek określony w rozdz. IV pkt. 1 c), d) powinien spełniać każdy z **Wykonawców** samodzielnie. **Wykonawcy** występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:
- a) oznaczenie mocodawcy,
 - b) oznaczenie pełnomocnika,
 - c) zakres pełnomocnictwa,
 - d) czas na jaki jest udzielone

W/w dokument winien być podpisany przez wszystkich **Wykonawców** ubiegających się wspólnie o zamówienie. W przypadku **Wykonawców** podlegających wpisowi do rejestru podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w rejestrze. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

9. Dodatkowo **Wykonawcy** ubiegający się wspólnie o zamówienie do oferty winni dołączyć oświadczenie o przyjęciu wspólnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
10. Jeżeli oferta **Wykonawców** występujących wspólnie zostanie wybrana, **Zamawiający** może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych **Wykonawców**.

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem **0 41 345-52-20**,

W przypadku dostarczenia dokumentu faksem, warunkiem koniecznym jest dostarczenie jego oryginału w wersji pisemnej.

4. **Wykonawca** może zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści SIWZ, pytanie musi wpłynąć na piśmie nie później niż na 4 dni robocze przed terminem składania ofert. Zapytania złożone po upływie tego terminu **Zamawiający** może pozostawić bez rozpatrzenia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami **Zamawiający** udostępni na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
6. **Zamawiający** nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich **Wykonawców** w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może na dwa dni przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji **Zamawiający** zamieści na swojej stronie internetowej.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- W sprawach technicznych:
Pan Adam Łyżwa fax. (41) 345 – 52 – 20
- W sprawach formalnych:
Pani Magdalena Szymańska, fax. (41) 345 – 52 – 20

VI. Warunki dotyczące wadium:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości : **800,00 PLN** (słownie: osiemset złotych 00/100 PLN) przed terminem składania ofert;
2. Wadium może być wnoszone w:
 - w pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,

- o poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać przelewem na konto Spółki „Wodociągi Kieleckie”:

BH S.A. O/Kielce 79 1030 1162 0000 0000 0508 0201

3. Wadium, wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu **Zamawiający** uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca**, którego oferty nie zabezpieczono wymaganą kwotą wadium, zostanie z postępowania wykluczony, a jego oferta odrzucona.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, oryginał dokumentu gwarancyjnego (w oddzielnej kopercie z zaznaczeniem postępowania, którego dotyczy) musi być złożony w Biurze Obsługi Klienta Spółki, przed upływem terminu składania ofert, a do oferty zaleca się dołączyć poświadczoną przez **Wykonawcę** „za zgodność z oryginałem” kopię.
6. **Zamawiający** zwraca wadium:
 - o wszystkim **Wykonawcom** niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy Pzp.
 - o **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - o niezwłocznie na wniosek **Wykonawcy**, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Na wniosek **Wykonawcy** wadium może zostać prześięgowane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

VII. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni**, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. **Wykonawca** może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej zgodnie ze wzorem formularza oferty – zał. nr 1 do niniejszej SIWZ.
5. Wymaga się, aby każda strona była ponumerowana i zaparaflowana przez **Wykonawcę** oraz całość oferty trwale spięta.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania **Wykonawcy**. Wszelkie oświadczenia, dokumenty oraz kserokopie dokumentów

powinny być uwierzytelnione w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania **Wykonawcy** lub upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli dokumenty zostaną podpisane przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno określać zakres, w jakim pełnomocnik jest umocowany do składania oświadczeń woli.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

7. **Wykonawca** ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem **Zamawiającego**, nazwą i adresem **Wykonawcy** oraz oznaczeniem:
„Prace remontowe na obiektach zlokalizowanych na terenie Gminy Zagnańsk dotyczące wodociągu Ø 200mm w msc. Chrusty ”
9. Koperta winna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
10. **Wykonawca** może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Nie dopuszcza się rozliczania zamówienia w walutach innych niż polski złoty.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się do składania ofert częściowych

IX. Wymagana zawartość oferty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty, **zał. nr 1.**
2. Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, **zał. nr 2.**
3. Paraflowany na każdej stronie wzór umowy, **zał. nr 3.**
4. Wypełniony i podpisany zbiór oświadczeń, (**zał. nr 4**) zawierający:
 - Wykaz prac wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie zgodnie z rodz. IV pkt. 2.1.
 - Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowych zakresów, zgodnie z treścią rodz. IV pkt. 2.2a),
 - Oświadczenie o dysponowaniu osobą kierownika robót, zgodnie z treścią rodz. IV pkt.2.2.b),
 - Oświadczenie o dysponowaniu zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotowych zakresów, zgodnie z treścią rodz. IV pkt. 2.2. c).
 - Oświadczenie o posiadaniu środków własnych lub zdolności kredytowej na kwotę :nie mniejszą niż 25 000 PLN zgodnie z rozdz. IV pkt. 2.3 a),
5. Podpisane oświadczenie **Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, **zał. nr 5.**
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, wskazany w rozdz. IV pkt. 2.4 a) – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zgodnie z treścią rozdz. IV pkt. 2.4 b) – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS, zgodnie z rozdz. IV pkt. 2.4 c) – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. W przypadku, gdy **Wykonawca** dla wykazania warunków uczestnictwa w postępowaniu korzysta z zasobów innych podmiotów, określa zakres oświadczenie tych podmiotów lub inny dokument potwierdzający udostępnienie

przez te przedmioty zasobów do realizacji przedmiotu zamówienia – zgodnie z rozdz. IV pkt. 5.

10. W przypadku **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - Oświadczenie o przyjęciu wspólnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia – rozdz. IV pkt. 10.
 - Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy – oryginał – rozdz. IV pkt. 9.
11. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać na adres **Zamawiającego**, tj.:
„WODOCIĄGI KIELECKIE” SP. Z O.O.
ul. Krakowska 64
25 – 701 Kielce
2. Oferty należy złożyć nie później niż **do godziny 11.45 w dniu 20-11-2012 r.**
Ofertę należy złożyć w kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie tajemnicy jej treści oraz nienaruszalności do terminu otwarcia ofert w następujący sposób:

„WODOCIĄGI KIELECKIE” SP. Z O.O.
ul. Krakowska 64
25 – 701 Kielce

oferta w przetargu nieograniczonym na zamówienie pn.:

**„Prace remontowe na obiektach zlokalizowanych na terenie Gminy Zagnańsk
dotyczące wodociągu Ø 200 mm w msc. Chrusty”**

nie otwierać przed godz. 12.00 w dniu 20-11-2012 r.

<Nazwa i adres Wykonawcy>

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20-11-2012 r. o godz. 12.00**
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Na wniosek **Wykonawcy**, który nie był obecny przy otwarciu ofert **Zamawiający** przekaze informacje z części jawnej postępowania.
6. Przed otwarciem ofert **Zamawiający** odczyta kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert **Zamawiający** odczyta nazwy oraz adresy **Wykonawców**, a także informację dotyczącą oferowanych cen.

XI Opis sposobu obliczania ceny, kryterium wyboru oraz ocena ofert:

1. Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W odniesieniu do **Wykonawców**, którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert na podstawie niżej wymienionego kryterium:

najniższa cena – waga kryterium 100 %

3. **Zamawiający** udzieli zamówienia **Wykonawcy**, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone w niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium wyboru.
4. O wynikach postępowania przetargowego **Zamawiający** powiadomi wszystkich **Wykonawców**.

5. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT, **Zamawiający** w celu prawidłowego dokonania oceny w zakresie kryterium ceny, w przedstawionych przez te podmioty ofertach, doliczy do ceny ofertowej podmiotu zagranicznego, należny podatek VAT, który obciąża **Zamawiającego** na mocy odrębnych przepisów.
6. W toku badania i oceny ofert **Zamawiający** może żądać od **Wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. **Zamawiający** poprawia w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym **Wykonawcę**, którego oferta została poprawiona
8. **Zamawiający** wezwie **Wykonawców**, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw, lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

XII. Postępowanie przetargowe:

1. **Zamawiający** odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem rozdz. XI pkt. 7
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - d) została złożona przez **Wykonawcę** wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - e) **Wykonawca** w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. XI, pkt. 7
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
2. **Zamawiający** unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu
 - b) nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od **Wykonawcy** nie podlegającego wykluczeniu
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie **Zamawiającego**, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - d) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką **Zamawiający** może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że **Zamawiający** może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. **Zamawiający** jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie **Wykonawców** biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
4. Na podstawie §58 pkt. 4 Regulaminu Spółki: **Zamawiającemu** przysługuje prawo swobodnego wyboru **Wykonawcy** oraz unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.

XIII. Informacja o formalnościach w celu zawarcia umowy:

1. Przed podpisaniem umowy **Zamawiający** żąda wniesienia zabezpieczenia

- należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru **Wykonawcy** w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym , że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) gwarancjach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późniejszymi zmianami).
 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób następujący:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania wszystkich robót odtworzeniowych objętych umową i uznania przez **Zamawiającego** za należyście wykonane na podstawie końcowych protokółów odbioru;
 - b) 30% zabezpieczenia nie później niż po upływie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. **Wykonawcom** przysługuje prawo złożenia skargi na wynik przetargu do **Zamawiającego** w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia, w którym **Wykonawca** powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
2. Skargę wniesioną po terminie **Zamawiający** odrzuca.
3. Wniesienie skargi jest możliwe tylko przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. O wniesieniu skargi **Zamawiający** zawiadamia niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania.
5. Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej wniesienia.
6. Wniesienie skargi kończy procedurę odwoławczą.

XV. Zmiany umowy

1. **Zamawiający** zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. **Zamawiający** może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
2. Umowa zawierana jest w miejscu i terminie określonym przez **Zamawiającego**. Jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **Zamawiający** wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że nie jest to możliwe z uwagi na brak innych ofert lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. **Zamawiający** może dokonać zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Może ona

- spowodować wydłużenie terminu wykonania prac, ale nie spowoduje zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** (z zastrzeżeniem rozdziału XV pkt. 3 b);
- b) ustawowej zmiany podatku od towarów i usług – VAT. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac natomiast spowoduje zmianę wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** przy niezmienionej kwocie netto;
- c) w przypadku zmiany kierownika robót , w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających przez niego pełnienie funkcji z zastrzeżeniem, że taka zmiana musi nastąpić na osobę, która spełnia warunku SIWZ. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy**;
- d) w przypadku zmiany inspektorów nadzoru , w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających przez nich pełnienie ich funkcji . Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy**.
- e) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenia robót budowlanych. Zmiana ta wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy**

W przypadku zmian wynikających z powyższych zapisów wymagana będzie pisemna zgoda **Zamawiającego** i zawarcie stosownego aneksu do umowy.

Do SIWZ załączono:

1. Formularz oferty, zał. nr 1.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zał. nr 2.
3. Wzór umowy, zał. nr 3.
4. Zbiór oświadczeń do podpisu, zał. nr 4
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zał. nr 5.
6. Przedmiar robót na Zakres nr 1, zał. nr 6

Podpisy członków Komisji Przetargowej:

1.....
2.....
3.....
4.....
5.....

Kielce, dn. 07.11.2012

PEŁNOMOCCNIK ZARZĄDU
DYREKTOR
ds. Inwestycyjnych i Logistyki
mgr inż. Lidia Zak
Zatwierdzam
podpis