

Kielce: Dostawa mebli oraz dostawa mebli wraz z montażem.
Numer ogłoszenia: 185705 - 2012; data zamieszczenia: 28.08.2012
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. , ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 041 3653100, faks 041 3455220.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.wod-kiel.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Podmiot prawa publicznego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa mebli oraz dostawa mebli wraz z montażem..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa mebli oraz dostawa mebli wraz z montażem do Spółki z o.o. WODOCIĄGI KIELECKIE ul. Krakowska 64 w Kielcach według następującego zestawienia: Część nr 1: 1. biurko - 2 szt., 2. kontener - 2 szt., 3. szafka na segregatory -1 szt. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu cen jednostkowych, Załącznik nr 2/I do SIWZ. Część nr 2: 1. biurko - 4 szt., 2. szafka z szufladą i drzwiczkami - 1 szt., 3. szafka z szufladą i drzwiczkami - 4 szt., 4. regał na segregatory - 2 szt., 5. szafka narożna - 1 szt., 6. szafa ubraniowa - 1 szt., 7. blat półokrągły - 1 szt., 8. blat półokrągły - 2 szt. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze schematem poglądowym zawarty jest w Formularzu cen jednostkowych, Załącznik nr 2/II do SIWZ. W zakresie CZĘŚCI nr 2, przed złożeniem oferty, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w miejscu montażu mebli tj. w pokoju nr 5 (JI), Kielce ul. Krakowska 64 wraz z koniecznym pomiarem pomieszczenia pod kątem oferowanego wyposażenia. Wizję lokalną wraz z pomiarem pomieszczenia można przeprowadzić w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 800 do 1400, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu szczegółów np. daty i godziny z Sekcją Logistyki tel. 41 365 31 24 lub 41 365 31 25. Część nr 3: 1. szafa do zabudowy - 1 szt., 2. szafa na ubrania - 1 szt., 3. szafka wisząca - 1 szt., 4. wieszak na ubrania - 1 szt., 5. biurko - 3 szt., 6. biurko - 1 szt., 7. podstawa na kółkach pod stację dysków komputera - 4 szt., 8. szafka z drzwiczkami - 2 szt., 9. narożniki z półkami - 4 szt., 10. szafka z drzwiczkami przesuwными - 6 szt., 11. kontener - 4 szt., 12. szafa do zabudowy - 1 szt., 13. szafka - 1 szt., 14. szafa - 1 szt. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze schematem poglądowym zawarty jest w Formularzu cen jednostkowych, Załącznik nr 2/III do SIWZ. W zakresie CZĘŚCI nr 3, przed złożeniem oferty, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w miejscu montażu mebli tj. w pokoju nr 14 (TG), Kielce ul. Krakowska 64 wraz z koniecznym pomiarem pomieszczenia pod kątem oferowanego wyposażenia. Wizję lokalną wraz z pomiarem

pomieszczenia można przeprowadzić w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 800 do 1400, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu szczegółów np. daty i godziny z Sekcją Logistyki tel. 41 365 31 24 lub 41 365 31 25. Część nr 4: 1. fotel biurowy - 1 szt., 2. fotel biurowy - 3 szt., 3. fotel biurowy - 10 szt., 4. krzesło - 3 szt., 5. krzesło składane - 20 szt., szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu cen jednostkowych, Załącznik nr 2/IV do SIWZ. Część nr 5: 1. Szafka wisząca na klucze (200 szt.) - 2 szt., 2. Szafka wisząca na klucze (50 szt.) - 3 szt., 3. Szafka metalowa ubraniowa jednodrzwiowa na nóżkach - 2 szt. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu cen jednostkowych, Załącznik nr 2/V do SIWZ. 2.Wymagania dotyczące oferowanych mebli: 2.1 meble winny być wykonane z płyty wiórowej, oklejonej laminatem. Wykorzystane do produkcji mebli materiały muszą odpowiadać klasie higieniczności E1 2.2 krawędzie elementów meblowych muszą być oklejone obrzeżem PVC o gr. 1-2 mm, posiadającym atest zgodnie z którym produkt odpowiada wymaganiom higienicznym w każdych warunkach użytkowania, 2.3 użyte kleje nie mogą stanowić zagrożenia dla zdrowia, 2.4 rozmieszczenie półek w meblach przeznaczonych do przechowywania segregatorów powinno być tak dobrane, aby wysokość w ich świetle wynosiła minimum 33 cm, Wymiary gabarytowe mebli nie mogą odbiegać od podanych w SIWZ (Formularz cen jednostkowych) o więcej niż +/- 1% 3. Miejsce dostawy mebli jest siedziba Zamawiającego, 25-701 Kielce ul. Krakowska 64: - pokój nr 2, Budynek warsztatowy w CZEŚCI nr 1, - pokój nr 5, Budynek administracyjny w CZEŚCI nr 2, - pokój nr 14, Budynek administracyjny w CZEŚCI nr 3, - Magazyn Centralny w CZEŚCI nr 4 i 5. W ramach realizacji zamówienia dla CZEŚCI nr 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest zamontować dostarczone wyposażenie w miejscu użytkowania, koszt dostawy winien obejmować prace montażowe. 4. Dostawa przedmiotu zamówienia winna być zrealizowana zgodnie z terminami określonymi w SIWZ rozdział III. Informacja o terminie dostawy lub dostawy i montażu mebli winna być przekazana do Zamawiającego faksem z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych. 5. Dostawa przedmiotu zamówienia do Spółki, w zakresie CZEŚCI nr 1, 4 i 5 winna być zrealizowana w dni robocze w godzinach od 7:00 do 13:00 po uprzednim ustaleniu terminu i godzin dostawy z Zamawiającym. 6. Dostawa i montaż mebli do Spółki, w zakresie CZEŚCI nr 2 i 3 winna być zrealizowana w dni robocze od godziny 8:00 lub w godzinach i terminie uzgodnionym z Zamawiającym. 7. W przypadku dostawy towaru wadliwego Wykonawca będzie zobowiązany do jego wymiany w terminie 10 dni od daty zgłoszenia tego faktu. 8. Koszty transportu - dostawy ponosi Wykonawca. 9. Szczegółowe zasady określające sposób rozliczeń oraz wysokość kar umownych zawarte zostały w Załączniku nr 6 do SIWZ - wzór umowy. 10. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcznej rękojmi liczonej od dnia odbioru mebli, potwierdzonego protokołem odbioru..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.13.00.00-2, 39.11.20.00-0, 39.11.31.00-8, 39.15.00.00-8.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 5.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 12.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Postępowanie nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia - Zał. nr 3 Zamawiający przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia - Zał. nr 3 Zamawiający przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia - Zał. nr 3 Zamawiający przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia - Zał. nr 3 Zamawiający przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia - Zał. nr 3 Zamawiający przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
- III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ,
USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM
W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają
określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Pełnomocnictwo określające jego zakres - w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał, poświadczona notarialnie kopia lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa). 2. Atest (sprawozdanie) z badań wytrzymałościowych w zakresie bezpieczeństwa użytkowania dla oferowanych foteli - CZĘŚĆ nr 4 poz. 1, 2 i 3. 3. Oświadczenie, iż: - meble wykonane są z płyty wiórowej oklejonej laminatem o klasie higieniczności E1, - krawędzie elementów meblowych są oklejone obrzeżem PVC o gr. 1-2 mm, posiadającym atest zgodnie z wymaganiami higienicznym dla tego materiału, w każdych warunkach użytkowania, - użyte kleje posiadają stosowne atesty higieniczne i nie stanowią zagrożenia dla zdrowia, ludzi. 4. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5, wymagana forma dokumentu - oryginał; Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3, wymagana forma dokumentu - oryginał;

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Warunki przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zawiera załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy - załącznik nr 6 2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług, strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia o kwotę wynikającą ze zmiany podatku VAT naliczonego od wartości netto części przedmiotu umowy niezrealizowanej przez Wykonawcę z przyczyn przez niego niezawinionych w dacie zmiany stawki podatku.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.wod-kiel.com.pl>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. Biuro Obsługi Klienta 25-701 Kielce ul. Krakowska 64.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

12.09.2012 godzina 12:45, miejsce: Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. w Kielcach Biuro Obsługi Klienta, 25-701 Kielce, ul. Krakowska 64..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Część nr 1..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Kolor mebli - jasna grusza
1. Biurko - 2 szt. a) wymiary (cm): szer. x głęb. x wys. 135 x 65 x 74, b) pod blatem zamontowana wysuwana - na prowadnicach rolkowych, półka na klawiaturę komputera, c) konstrukcja nośna biurka wykonana z płyty wiórowej oklejonej laminatem o grubości min 18 mm, d) blat wykonany z płyty wiórowej oklejonej laminatem o grubości min. 25 mm, e) krawędzie oklejone obrzeżem z PCV o grubości od 1 - 2 mm. 2. Kontener - 2 szt. a) wymiary (cm) szer. x głęb. x wys. z kółkami: 43 x 52 x 62, b) blat wykonany z płyty wiórowej oklejonej laminatem o grubości min. 25 mm, c) konstrukcja nośna wykonana z płyty wiórowej oklejonej laminatem o grubości min. 18 mm, d) trzy szuflady zamykane na zamek centralny, e) szuflady zamontowane na prowadnicach rolkowych, f) uchwyty satynowe, g) krawędzie oklejone obrzeżem z PCV o grubości od 1 - 2 mm. 3. Szafka biurowa na segregatory- 1 szt. a) wymiary (cm) szer. x głęb. x wys.: 90 x 40 x 95 b) szafka podzielona półką na połowę, c) drzwi przesuwne zamykane na zamek, d) tył wykonany z płyty pilśniowej drewnopodobnej, e) konstrukcja nośna wykonana z płyty wiórowej oklejonej laminatem o grubości min. 18 mm, f) uchwyty przy drzwiach satynowe, g) półka wewnątrz z możliwością regulacji wysokości, h) krawędzie oklejone obrzeżem z PCV o grubości od 1 - 2 mm..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 42.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Część nr 2.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Biurko z zamontowaną wysuwaną półką na klawiaturę - 4 szt. wymiary 150 x 65 cm (na schemacie pozycja nr 1) 2. Szafka z szufladą i drzwiczkami -1 szt. szuflada i drzwiczki zamykane na klucz wymiary 60x40 (na schemacie pozycja nr 2) 3. Szafka z szufladą i drzwiczkami -4 szt. szuflada i drzwiczki zamykane na klucz, wymiary 50 x 40 (na schemacie pozycja nr 3) 4. Regał na segregatory -2 szt. gł.40 x szer.140 x wys.250 cm - dwie dolne półki zabudowane drzwiczkami, pozostałe półki otwarte (na schemacie pozycja nr 4) 5. Szafka narożna -1 szt. 70 x 76 x 70 cm - zamykana (na schemacie pozycja nr 5) 6. Szafa ubraniowa 1 szt. 60 x 60 x 180 cm (na schemacie pozycja nr 6) 7. Blat półokrągły - 1 szt. podparty na jednej nodze - dostawka do szafki i ściany 36 x 36x 70 cm (na schemacie pozycja nr 7) 8. Blat półokrągły - 2 szt. podparty na jednej nodze - dostawka do biurka 130 x 40 (na schemacie pozycje nr 8) Kształt i wymiary mebli zgodne z załączonym schematem. W poz. 2, 3, 8 wysokość mebli zgodna z wysokością biurka. Rozmieszczenie półek w meblach przeznaczonych na przechowywanie segregatorów powinno być tak dobrane, aby ich wysokość w świetle wynosiła minimum 33 cm. Konstrukcja i półki mebli wykonane z płyty

wiórowej oklejonej laminatem o grubości minimum 1,8 cm. Blat biurka wykonany z płyty wiórowej oklejonej laminatem o grubości 2,5 cm. Kolor-buk Do formularza załączono schemat zabudowy..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 42.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Część nr 3..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Szafa do zabudowy- 1 szt. z drzwiami przesuwanymi, zamykanymi na klucz o wymiarach 220 x 40 x 274 cm (na schemacie pozycja nr 1) 2. Szafa na ubrania- 1 szt.wyposażona w środku w 3 półki na nakrycie głowy w górnej części oraz z jedną półką w dolnej części na obuwiu gumowe. Odrębne drzwi do części górnej. Wymiary szafy 70 x 40 x 274 cm (na schemacie pozycja nr 2) 3.Szafka wisząca- 1 szt.z drzwiczkami zamykanymi na klucz o wymiarach 80 x 40 x 65 cm (na schemacie pozycja nr 3) 4. Wieszak na ubrania- 1 szt. do zamocowania na ścianie o szerokości 80 cm i wysokości 150 cm z 7 uchwytami do zawieszenia, rozmieszczonymi na różnych poziomach 5. Biurko- 3 szt.o wymiarach 130 x 65 x 75 cm z zamontowaną wysuwaną półką na klawiaturę komputerową (na schemacie pozycje nr 5) 6. Biurko- 1 szt. o wymiarach 130 x 65 x 75 cm; bez półki na klawiaturę (na schemacie pozycja nr 6) 7. Podstawa na kółkach pod stację dysków komputera - 4 szt. o wymiarach 50 x 26 cm 8. Szafka z drzwiczkami -2 szt. zamykana na klucz o wymiarach 50 x 40 x 75 cm; dostawiana do biurka (na schemacie pozycje nr 8) 9. Narożnik z półkami -4 szt. półokrągły o wymiarach 35 x 40 x 75 cm; dostawiony do biurka (na schemacie pozycje nr 9) 10. Szafka z drzwiczkami przesuwanymi- 6 szt. zamykana na klucz wymiary szafki 80 x 40 x 75 cm (na schemacie pozycje nr 10) 11. Kontener - 4 szt. na kółkach z szufladami zamykanymi na klucz o wymiarach 40 x 40 x 52 cm (na schemacie pozycje nr 11) 12. Szafa do zabudowy- 1 szt. z drzwiami przesuwanymi, zamykanymi na klucz o wymiarach 185 x 40 x 274 cm, w trakcie montażu należy wyprowadzić na zewnątrz szafy kratkę wentylacyjną połączoną przewodem wewnątrz szafy z kratką wentylacyjną pomieszczenia. (na schemacie pozycja nr 12) 13. Szafka- 1 szt. z drzwiczkami - jedno skrzydło, zamykana na klucz o wymiarach 40 x 40 x 75 cm (na schemacie pozycja nr 13) 14. Szafa -1 szt. z drzwiami zamykanymi na klucz o wymiarach 80 x 40 x 200 cm; Kolor wiśniowy W poz. 8, 9, 10, 13 - wysokość mebli zgodna z wysokością biurka Rozmieszczenie półek w meblach przeznaczonych do przechowywania segregatorów powinno być tak dobrane, aby odległość między nimi wynosiła minimum 33 cm. Konstrukcja i półki mebli wykonane z płyty grubości minimum 1,8 cm. Blat biurka wykonany z płyty grubości 2,5 cm. Kolor mebli - buk z wyjątkiem poz.14 Do formularza załączono schemat zabudowy..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.12.00.00-2, 39.15.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 42.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Część nr 4.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Fotel biurowy-1 szt. a) obrotowy z L6- tapicerowany (materiał o podwyższonej wytrzymałości lub skóra - ekologiczna), b) metalowa, krzyżowa noga, kółka gumowane nie rysujące podłogi (do paneli), c) metalowe (alternatywnie drewniane) masywne podłokietniki przytwierdzone do oparcia i siedziska fotela za pomocą śrub - minimum 3 sztuki, d) pneumatycznie regulowana wysokość, e) dopuszczalne obciążenie siedziska nie mniejsze niż 150 kg, f) fotel z atestem, g) minimum 2 lata rękojmi, h) objęte gwarancją w systemie - door to door, i) ustawiany wahadłowo powracający do

standartowej pozycji - mechanizm TILT, j) wyprodukowany według norm ISO 9001. 2. Fotel biurowy - 3 szt. a) obrotowy z podłokietnikami z tworzywa - nie tapicerowanymi, mocowanymi do oparcia i siedziska fotela za pomocą co najmniej 2 śrub, b) mechanizm TILT umożliwiający blokadę w pozycji -do pracy, c) tapicerowany tkaniną Micro w kolorze brązowym d) wysokość siedziska regulowana za pomocą podnośnika pneumatycznego; e) oparcie wyprofilowane w części lędźwiowej, ergonomicznie dopasowane; f) kółka przystosowane do wykładzin - dywanów, g) objęte gwarancją w systemie - door to door, h) dopuszczalne obciążenie siedziska nie mniejsze niż 150 kg, i) fotel z atestem, j) minimum 2 lata rękojmi. 3. Fotel biurowy- 10 szt. a) obrotowy z podłokietnikami z tworzywa - nie tapicerowanymi, mocowanymi do oparcia i siedziska fotela za pomocą co najmniej 2 śrub, b) mechanizm TILT umożliwiający blokadę w pozycji - do pracy c) tapicerowany tkaniną Micro w kolorze brązowym d) wysokość siedziska regulowana za pomocą podnośnika pneumatycznego; e) oparcie wyprofilowane w części lędźwiowej, ergonomicznie dopasowane; f) kółka przystosowane do paneli. g) objęte gwarancją w systemie - door to door, h) dopuszczalne obciążenie siedziska nie mniejsze niż 130 kg, i) fotel z atestem, j) minimum 2 lata rękojmi. 4. Krzesło- 3 szt. Konstrukcja nośna stalowa wykonana z profilu zamkniętego o przekroju kwadratu - elementy gięte łączone spawami, malowana proszkowo na kolor jasno - szary (RAL 7035). Siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki giętej, mocowane do konstrukcji nośnej za pomocą śrub. Zakończenia profili metalowych (nóżki i wsporniki oparcia) zabezpieczone nakładkami lub zaślepkami z tworzywa. Krzesło przeznaczone do wyposażenia stołówki. 5. Krzesło składane - 20 szt. Konstrukcja z wytrzymałych rurek stalowych o przekroju owalnym, pokrytych czarnym lakierem proszkowanym, Siedzisko i oparcie wykonane z tworzywa sztucznego - odporne na uszkodzenia i łatwe do utrzymania w czystości Płoza metalowa łącząca tylne nogi krzesła oraz duże stopki na końcach rurek uniemożliwiają zapadanie się krzesła Wyposażone w antypoślizgowe nakładki na nóżki chroniące podłogę przed zarysowaniem Zajmujące mało miejsca po złożeniu Kolor czarny Wymiary: wysokość całkowita 820mm-850mm Wysokość siedziska: 450mm-480mm głębokość: 420mm-460mm szerokość całkowita: 400mm-450mm Waga: 5-6 kg Nośność: od 100 do 150 kg.

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.12.00.00-0, 39.11.31.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 14.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: Część nr 5..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Szafka wisząca na klucze - 200 kluczy- 2 szt. - wykonana z blachy do 1,2 mm - zamykana na zamki cylindryczne, - numerowane ruchome zawieszki z możliwością regulacji pionowej, - otwory i śruby montażowe, - ilość kluczy: 200 - wymiary zewnętrzne: 300 x 130 x 520 - waga: ok. 8,40 kg, - kolor RAL 7035 2. Szafka wisząca na klucze - 50 kluczy- 3 szt. - wykonana z blachy od 0,8 do 1,2 mm - zamykana na zamki cylindryczne, - numerowane ruchome zawieszki z możliwością regulacji pionowej, - wyjmowana przegroda wewnętrzna zamykana na zamek patentowy - otwory i śruby montażowe, - ilość kluczy: 50 - wymiary zewnętrzne: 235x60x360 - waga: ok. 3,0 kg kolor RAL 7035 3. Metalowa jednodrzwiowa szafka ubraniowa na nóżkach - 2 szt. Szafa stojąca na 4 prostokątnych nóżkach o przybliżonych wymiarach (mm): wys. x szer. x gł.: 1900 x 300 x 490. Malowana proszkowo, kolor RAL 7035 (jasno - szary). Wyposażona w drążek i wieszaki ubraniowe, haczyk na ręcznik i lusterko, zamykana na klucz z zamkiem cylindrycznym ryglującym drzwi w trzech punktach. Ilość segmentów - 1..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8.

- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 14.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.